

Рішення

Вченої ради ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний інститут» від 27 грудня 2018 року (протокол №5) щодо звіту заступника директора з навчально-виховної роботи Демчук І.О. про навчальну та культурно-виховну роботу інституту за 2018 рік та завдання на 2019 рік в аспекті виконання Плану заходів стосовно реалізації програми "Голосіївська ініціатива-2020"

Заслухавши та обговоривши доповідь заступника директора з навчально-виховної роботи Демчук І.О., **Вчена рада відзначає:**

1. **Здійснено первинну акредитацію** освітньо-професійних програм підготовки фахівців ОС "Магістр" спеціальностей 208 Агроінженерія, 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка, 071 Облік і оподаткування; акредитовано підготовку фахівців першого (бакалаврського) рівня за спеціальностями 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка, 275 Транспортні технології (автомобільний транспорт).

2. **Проведено** ліцензування і здійснено перший набір фахівців ОС «Бакалавр» спеціальності 201 «Агрономія».

3. **Забезпечено** ступеневу систему підготовки фахівців ОКР "Кваліфікований робітник" – "Молодший спеціаліст" – "Бакалавр" – "Магістр" як в інституті (101), так і в базовому закладі – НУБіП України (24 – військова кафедра).

4. **Опубліковано** 129 статей, у тому числі 49 у фахових виданнях України; 85 тез доповідей у міжгалузевих виданнях, 31 стаття у співавторстві зі студентами; в іноземних виданнях 12 статей, тез доповідей.

5. **Отримано** 1 патент на винахід, 2 на корисну модель, подано 8 заявок на патенти (з них 5 у співавторстві зі студентами магістрами).

6. **Проведено** 2 міжнародні, 2 всеукраїнські, 20 регіональних та внутрішньоінститутських конференцій, семінарів, круглих столів.

7. **Забезпечено** участь студентів ОС "Бакалавр" у 8 Всеукраїнських олімпіадах та конкурсах.

8. **Проведено 23** відкритих навчальних заняття науково-педагогічними працівниками, здійснено взаємовідвідування 31 заняття.

9. **Проведено** зрізи залишкових знань за результатами екзаменаційних сесій, де було охоплено 42 екзамени ОС «Бакалавр» і 7 екзамени ОС «Магістр», анкетування серед 25 груп студентів з метою діагностування недоліків в організації освітнього процесу та їх виправлення.

10. Виховна робота в інституті **здійснюється** відповідно до затверджених директором інституту комплексного плану виховної роботи, концепції виховної роботи навчального закладу та Плану заходів стосовно реалізації програми "Голосіївська ініціатива-2020" ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут".

11. Щосереді **проводяться** виховні години, соціально-благодійні акції. Ведеться співпраця з ветеранською радою інституту.

12. **Функціонує** Студентська рада спільно зі Студентським профбюро інституту, до якої входять 8 секторів за інтересам, студради факультетів та гуртожитків.

13. **Забезпечується** соціальний захист студентів-сиріт та позбавлених батьківського піклування.

14. **Діють** шість гуртків художньої самодіяльності: вокального співу, народного співу, художнього читання, сценічного мистецтва, хореографії (ансамблі танцю «Аура-денс»), хорового співу, до яких залучено близько 80 студентів.

15. **Працює** 7 спортивних секцій, у яких займаються близько 90 студентів.

У той же час Вчена рада звертає увагу на:

– нагальну потребу необхідність збільшення контингенту студентів;

- необхідність завершення формування науково-педагогічного складу з метою забезпечення підготовки фахівців відповідно до ліцензійних та акредитаційних вимог МОН України (мала кількість НПП з вченими званнями доцента, велика кількість НПП за сумісництвом);
- потребу в підвищенні якості підручників, навчальних посібників, рекомендованих до друку;
- необхідність активізації профорієнтаційної роботи із забезпечення набору студентів;
- неефективне використання можливостей платформи Moodle НПП та студентами;
- недостатнє використання потужностей електронної бібліотеки інституту.

Зважаючи на зазначене, Вчена рада інституту ухвалила:

Стосовно реалізації завдань Плану заходів щодо реалізації програми "Голосіївська ініціатива-2020" ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" на 2019 рік

– напряму "Підвищення рівня якості навчання, розширення можливостей доступу до освітянських послуг":

1. Провести акредитаційну експертизу освітньо-професійних програм "Агроінженерія", "Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка", "Облік і оподаткування", "Транспортні технології (автомобільний транспорт)", ліцензійну експертизу 6 робочих спеціальностей. (Відповідальні: Демчук І.О., заступник директора з навчально-виховної роботи, Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, завідувачі кафедр, термін виконання – протягом року).

2. Спільно із радою роботодавців інституту, представниками студентського самоврядування розробити дієву програму поліпшення якості освіти в закладі. (Відповідальні: Демчук І.О., заступник директора з навчально-виховної роботи, Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, завідувачі кафедр, термін виконання – протягом року).

3. Реалізувати заходи щодо виконання програми розвитку університету "Голосіївська ініціатива 2020" на 2019 рік. (Відповідальні: Демчук І.О., заступник директора з навчально-виховної роботи, Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, завідувачі кафедр, термін виконання – протягом року).

4. Продовжувати в освітньому процесі виконання інноваційного проекту щодо використання дуальної системи навчання студентів (освіта + досвід) через сендвіч-курси. (Відповідальні: Демчук І.О., заступник директора з навчально-виховної роботи, Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, завідувачі кафедр, термін виконання – протягом року).

5. Забезпечити функціонування системи контролю якості освіти: провести у весняному семестрі 2018-2019 н.р. та осінньому 2019-2020 н.р. тури відкритих навчальних занять науково-педагогічними працівниками; 2 тури директорських контрольних робіт серед студентів інституту. (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, Лементарьов В.В., методист інституту, термін виконання – протягом року).

6. Забезпечити участь 10 студентів у 6 Всеукраїнських олімпіадах та 5 студентів у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт. (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, завідувачі кафедр, термін виконання – протягом року).

– напряму "Розвиток наукової та інноваційної діяльності":

1. Проведення досліджень за тематикою інституту, дисертаційними та ініціативними темами. (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, термін виконання – протягом року).

2. Провести 2 Міжнародні науково-практичні конференції, 2 Всеукраїнські, 9-11 внутрішньовузівських. (Відповідальні: Демчук І.О., заступник директора з навчально-

виховної роботи, Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, термін виконання – протягом року).

3. Здійснювати міжнародну наукову діяльність через опублікування статей у фахових виданнях, іноземними мовами у міжнародних, вітчизняних виданнях, які мають імпакт-фактор або індекс цитування та входять у науково метричні бази даних Scopus, Web of Science і наукових виданнях університету. (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, завідувачі кафедр, термін виконання – протягом року).

4. Сприяти підготовці та захисту співробітниками та докторантами 3 докторських та 2 кандидатських дисертацій. (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, завідувачі кафедр, термін виконання – протягом року).

5. Розробити та реалізувати заходи щодо вдосконалення освітнього процесу, його кадрового, матеріально-технічного і навчально-методичного забезпечення, у т.ч. опублікувати: 6 підручників (у тому числі спільно з НПП базового закладу), 30 посібників за рекомендацією вченої ради НУБіП України/інституту; 41 методичну розробку спільно з НПП кафедр НУБіП України та за рекомендацією Вченої ради, кафедр інституту; 8 монографій. (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, завідувачі кафедр, термін виконання – протягом року).

6. Забезпечити в освітньому процесі ефективне застосування комп'ютерної техніки з використанням електронних інформаційно-методичних матеріалів і мультимедійних засобів, розробляти і впроваджувати програми дистанційного викладання дисциплін на базі платформи Moodle. Продовжити формування електронної бази НМК та наповнення депозитарію бібліотеки інституту. (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, завідувачі кафедр, термін виконання – протягом року).

7. Постійно оновлювати НМЗ спеціальностей. (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, завідувачі кафедр, термін виконання – постійно).

8. Перевіряти випускні роботи всіх спеціальностей освітніх ступенів бакалавра та магістра на академічний плагіат. Постійне поповнення банку даних дипломних проектів та робіт для забезпечення ефективної системи запобігання і виявлення академічного плагіату у здобувачів вищої освіти. (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, завідувачі кафедр, термін виконання – протягом року).

– напряму “Студентське самоврядування та виховна робота, інтелектуальний та особистісний розвиток молоді”:

1. Провести культурно-виховні і спортивно-масові заходи згідно з Комплексним планом виховної роботи. (Відповідальні: Демчук І.О., заступник директора з навчально-виховної роботи, Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, Македон Г.М., голова студентського профбюро, термін виконання – протягом року).

2. Увести в дію «Музей історії інституту», «Музей пам'яті та гідності» та розробити екскурсійний маршрут для студентів та школярів області з метою популяризації історії рідного краю. (Відповідальні: Івановський А.В., заступник директора з адміністративно-господарської роботи, Сидорович О.С., завідувач кафедри соціально-гуманітарних дисциплін, Гордіна Н.О., завідувач бібліотеки, термін виконання – протягом року).

3. З метою контролю за виховною роботою в академічних групах продовжити практику проведення конкурсів «Краща група» та «Кращий куратор» за підсумками року. (Відповідальні: Демчук І.О., заступник директора з навчально-виховної роботи, Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, Кривенок А.М., художній керівник, термін виконання – протягом року).

4. Продовжити реалізацію в системі організації навчально-виховної роботи проведення заходів «Тиждень кафедри», «Тиждень факультету». (Відповідальні: Демчук І.О., заступник директора з навчально-виховної роботи, Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, Кривенок А.М., художній керівник, термін виконання – протягом року).

5. Забезпечити участь у спортивних змаганнях і фестивалях художньої творчості обласного, всеукраїнського і міжнародного рівнів. (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, Кривенок А.М., художній керівник, термін виконання – протягом року).

6. Забезпечити участь кращих студентів інституту у XXI Зльоті іменних стипендіатів та відмінників навчання, що відбудеться на базі Національного університету біоресурсів і природокористування України. (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, Кривенок А.М., художній керівник, термін виконання – протягом року).

7. Розвивати нові форми діяльності органів студентського самоврядування (Відповідальні: Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., в.о. деканів факультетів, Кривенок А.М., художній керівник, термін виконання – протягом року):

- з метою активізації діяльності органів студентського самоврядування та підвищення компетентності студентських лідерів провести цикл тренінгів та семінарів «Школа студентського самоврядування» із завершальним етапом на базі відпочинку інституту на р.Десна (с. Кладьківка);

- для розвитку навичок щодо самопрезентації випускника на ринку праці, відкриття власної справи та для систематизації процесу працевлаштування випускників продовжити діяльність студентського центру з працевлаштування;

- для проведення профорієнтаційної роботи студентами інституту та залучення учнівської молоді до навчання в інституті налагодити роботу студентського штабу «Абітурієнт»;

- активізувати співпрацю з молодіжними громадськими організаціями з перспективою створення власної громадської організації «Молоді фермери Чернігівщини», зокрема щодо стажування студентів за кордоном;

- запровадити проведення спільних заходів Студентської ради з Об'єднаною радою студентського самоврядування аграрних ЗВО, ВМГО «Українська асоціація студентського самоврядування», ВМГО «Студентська республіка» та органами студентського самоврядування інших ВНЗ на базі інституту.

Голова Вченої ради

В.С.Лукач

Секретар

В.Ф. Ожема